

# LEITFADEN FAIRPLAID-PROJEKT

Jedes Projekt ist individuell. Dennoch wollten wir euch einen Leitfaden an die Hand geben, an den ihr euch langhangeln könnt. Die Gestaltung des Projektes und der Kommunikation liegt am Ende an euch.

## VORBEREITUNG

ca. 21 Tage

- am Online-Seminar teilnehmen ([webinar.fairplaid.org](http://webinar.fairplaid.org))!
- Um Hilfe bitten bei Freunden/Bekannten: Projekt-Team zusammenstellen, z.B. mit Whatsapp Gruppe ("The most successful people ask for help")
- Multiplikatorenliste erstellen (Wer kann unterstützen, wer kann verbreiten? Telefonbücher, E-Mail-Inbox nach Kontakten durchforsten, niemanden vergessen)
- Projekt gestalten und an Multiplikatorenliste versenden mit der Bitte um Feedback (verhindern, dass Menschen erst bei Start des Projektes mit Projekt konfrontiert werden)
- Zeitung/Radio/TV anschreiben, ob sie Bericht zu Projekt veröffentlichen

## START COUNTDOWN

ca. 10 Tage  
vor Start

- Vorlagen herunterladen (<http://bit.ly/fairplaid-vorlagen>)
- Countdown-Posts z.B. bei Facebook einplanen (diese werden dann automatisch gepostet) oder per E-Mail versenden alle 5 Tage
- Treuhandvertrag versenden
- Aktivierung beantragen

## START PROJEKT

ca. 14 Tage

- 1./2.Tag: Zeitungsartikel/Radio-Beitrag zum Projekt wird veröffentlicht (falls möglich)
- Jeden Tag 2 Updates zum Projekt bei Facebook (Erfolge kommunizieren: "Wow, schon 10% erreicht, schon 50 Unterstützer, ihr seid der Wahnsinn!")
- alle 2 Tage Update zum Projekt per E-Mail
- Whatsapp-Broadcastliste erstellen und persönliche Nachricht an Handykontakte versenden (siehe: <http://bit.ly/fairplaid-whatsapp>)
- Mit Addon "Mail Merge" individualisierbare Massenmail erstellen und persönliche E-Mail an E-Mail Kontakte versenden
- Mehrfach erinnern (die meisten handeln erst nach 3 Erinnerungen, nicht weil sie genervt sind, sondern weil sie es vergessen!)

- 5 Tage vor Ende: Identifikations-Dokumente versenden (nur bei Erfolg notwendig)

## PROJEKT NACHBEREITEN

nach 14 Tagen

- DANKE SAGEN und Prämien versenden (siehe Vorlage)
- optional: eigene E-Mail-Adresse einrichten (z.B. [fairplaid@tsv-musterstadt.de](mailto:fairplaid@tsv-musterstadt.de)), um Übersicht zu bewahren und Projekt-Abwicklung zu erleichtern.
- Unterstützer zu Fans wandeln: Unterstützer-Newsletter aufbauen und 1x im Monat Update versenden. Hierzu am besten eine wiederkehrende Erinnerung im Handy oder Kalender einspeichern.

## NÄCHSTES PROJEKT!